

Tarinagolf Oy

VARSINAINEN (KEVÄT) YHTIÖKOKOUS

KlubiTarina, Siilinjärvi 28.5.2024, klo 18.30

Läsnä: Ääniluettelon mukaisesti 5 osakkeenomistajaa edustaen:

	98	A osaketta ja	1960	ääntä
	0	B osaketta ja	0	ääntä
	14	C osaketta ja	14	ääntä
Yhteensä	212	osaketta ja	1974	ääntä

1§ Kokouksen avaus

Yhtiön hallituksen puheenjohtaja Hannu Palsola avasi kokouksen.

2§ Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Hannu Palsola ja sihteeriksi Osmo Ruuska

3§ Kokouksen ääniluettelo

Vahvistettiin kokouksen ääniluettelo liitteen 1 mukaisena.

4§ Kokouksen laillisuus

Todettiin että yhtiökokous oli kutsuttu koolle yhtiöjärjestyksen 13 § mukaisesti Savon Sanomissa 14.5.2024 julkaistulla ilmoituksella (liite 2), sekä www.tarinagolf.fi -sivuilla.

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

5§ Kokouksen esityslista

Hyväksyttiin kokouksen esityslista (liite 3).

6§ Pöytäkirjan tarkastaja

Valittiin pöytäkirjan tarkastajaksi Tero Peltola

7§ Ääntenlaskijat (kaksi)

Valittiin ääntenlaskijoiksi Tero Peltola ja Jouni Puranen

8§ Tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus vuodelta 2023

Yhtiön toimitusjohtaja Osmo Ruuska esitteli yhtiön toimintakertomuksen, (liite 4) yhtiön tuloslaskelman ja taseen (liite 5), josta keskusteltiin, sekä tilintarkastajan lausunnon (liite 6).

9§ Tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen

Päätettiin vahvistaa yhtiön tuloslaskelma ja tase vuodelta 2023.

10§ Taseen osoittaman tuloksen käsittely

Hallituksen esityksen mukaisesti päätettiin, että osinkoa ei jaeta ja että voitto 19 397,45€ kirjataan vapaaseen omaan pääomaan.

Kokouksen puheenjohtajaksi vaihdettiin Tero Peltola.

11§ Vastuuvapauden myöntäminen

Päätettiin myöntää vastuuvapaus yhtiön hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle kuluneelta tilikaudelta 2023.

Kokouksen puheenjohtajaksi vaihdettiin Hannu Palsola.

12§ Kokouksen päättäminen

Koska kaikki kokouskutsussa olevat asiat oli käsitelty, puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.43.

Hannu Palsola
puheenjohtaja, pl. kokouksen §11

Osmo Ruuska
sihteeri

Tero Peltola
Puheenjohtaja, kokouksen §11

Edellä olevan pöytäkirjan olen tarkastanut ja todennut sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Tero Peltola

KOKOUKSIA**TARINAGOLF RY:N VARSINAINEN KEVÄTKOKOUS****Ti 28.5.2024 klo 18.00 KlubiTarina, Siilinjärvi**

Kokouksessa käsitellään sääntöjen 11§:n asiat. Kokouksen asiakirjat ovat esillä www.tarinagolf.fi/info/kokousmateriaalit. Kokouksen osanottajien rekisteröinti aloitetaan kokouspaikalla klo 17.30. Johtokunta

TARINAGOLF OY:N VARSINAINEN KEVÄTYHTIÖKOKOUS**Ti 28.5.2024 klo 18.30 KlubiTarina, Siilinjärvi**

Kokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 12§:n mukaan varsinaiselle kevätyhtiökokoukselle kuuluvat asiat. Kokouksen asiakirjat ovat esillä www.tarinagolf.fi/info/kokousmateriaalit. Osanottajien ilmoittautuminen ja valtakirjojen tarkastaminen aloitetaan kokouspaikalla klo 18.00.

Tarinagolf Oy:n hallitus

Tarinagolf Oy

VARSINAINEN (KEVÄT)YHTIÖKOKOUS

KlubiTarina, Siilinjärvi 28.6.2024, klo 18.30

ESITYSLISTA

- 1. Kokouksen avaus.**
- 2. Kokouksen järjestäytyminen**

Valitaan kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri.
- 3. Vahvistetaan kokouksen ääniluettelo.**
- 4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- 5. Hyväksytään kokouksen esityslista**
- 6. Valitaan pöytäkirjan tarkastaja**
- 7. Valitaan kaksi ääntenlaskijaa**
- 8. Käsitellään tilinpäätös ja esitetään tilintarkastuskertomus vuodelta 2023.**
- 9. Päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta (Liite 9)**
- 10. Päätetään toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen voitto tai tappio antaa aihetta.**
- 11. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle.**
- 12. Kokouksen päättäminen.**

Liite 4 Toimintakertomus**TARINAGOLF OY**

TOIMINTAKERTOMUS, TILIKAUSI 1.1.2023 - 31.12.2023

Yleistä

Tarinagolf Oy:n kolmaskymmenesviides toimikausi sujui toimintasuunnitelman mukaisesti. Pelikausi oli hieman edellisvuotta vilkkaampi. Tarinan kentillä pelattujen kierrosten kokonaismäärä oli 51 104, jossa kasvua 10%. Uuden kentän osuus oli 26 446 ja vanhan kentän 24658 kierrosta. Vieraspelaajien määrä oli 6037, jossa kasvua 20% edellisvuoteen verrattuna.

Vanha Tarina avattiin 18.5.2023 ja suljettiin 9.10.2023 ja vastaavasti Uusi Tarina avattiin 14.5.2022 ja suljettiin 16.10.2023

Toiminnan painopisteiden toteutuminen

Toiminnan keskeisinä painopistealueina olivat osakeannin jatkaminen, asiakastytyväisyyden parantaminen, sekä kentän kunto.

Osakeanti ja siihen liittyvää markkinointia jatkettiin yhdessä mainostoimiston ja mainoskumppanien kanssa.

Asiakasviestintää tehtiin erityisesti sosiaalisessa mediassa, jäsenkirjeissä ja Nexgolf online -viestintäpalveluissa.

Kolmivuotisen kenttien kehittämisprojektin kolmas kausi toteutettiin suunnitelmien mukaisesti. Projektin kolmannen vuoden aikana keskityttiin lyöntipaikkojen hoidon, karheikkojen leikkuiden, polkujen ylläpidon sekä viheralueiden ja vesiesteiden hoidon kehittämiseen. Lisäksi viheriöiden heinän laadun vaihtoprojektia jatkettiin suunnitelmien mukaisesti.

Kenttien laajaa analysointia jatkettiin mm. viheriöiden kasvualustojen ja kasvustojen kuntoa seuraamalla. Väyliä ravinneanalyysejä tuloksena (vuodelta 2022) käytettiin lannoitevalinnoissa ja kasvunsäätöiden käytössä. Lyöntipaikkojen kasvualustoja ilmastettiin pelikaudella vuokra- ja esittelykoneella sekä VT 16 ja 17 saviväyliä ilmastettiin ja hiekoitettiin kasvukaudella.

Kastelujärjestelmän kaapelivika korjattiin ja sadettimien toiminnan optimointia jatkettiin edellisten vuosien kuppitesteiden tulosten perusteella. Lisäksi kastelujärjestelmän keväällä havaitut ilkkivalta vauriot korjattiin kasvukauden alussa. Edellisten vuosien tapaan erityisen tarkastelun ja kehittämisen kohteena olivat edelleen molempien kenttien viheriöt ja hoitotekniikassa keskityttiin mekaanisiin hoitotoimiin ja täydennyskylvöihin.

Kenttien hoitoon panostettiin strategian mukaisesti normaalia enemmän kentänhoidon omana työnä. Kenttähenkilökunnan apuna, (harsojen levityksessä viheriöille), kenttäkalusteiden maalauksessa (UT penkit) ja risutalkoissa, toimi aktiivinen talkooporukka. Lisäksi käytettiin ostopalveluja mm. kasvunsäädeteruiskutuksissa ja hiekan levityksissä väylille keväällä ja kesällä.

Olennaiset tapahtumat tilikaudella

B-osakkeiden muuntoja kaudella 2023 ei tehty lainkaan. C-osakesiirtoja tehtiin 49 kpl ja uusia osakkeita merkittiin 24.

Kauden aikana tehtiin mm. seuraavat investoinnit:

Rakennukset: Klubitarinan ulkoseinät maalattiin. Terassille asennettiin toinen iso markiisi. Parkkipaikan viereen ja VT 4 lyöntipaikan lähelle tehtiin betonilaatoitukset. Kenttämestarin toimistoon tehtiin pintaremontti omana työnä.

Kenttä: UT 10 väylän reunaan tehtiin uusi salaoja ja 12 väylälle tehtiin salaojan korjaus ja lisäys. UT1 lammen reunat muotoiltiin ja tehtiin pintatyöt. VT 16 punaisen lyöntipaikan reuna-aita purettiin ja

veden puoleinen rinne muotoiltiin ja sinne tehtiin pintatyöt.

Koneet: Hankittiin käytetty vastaterien teroituslaite (Bernhard)

Myynti ja markkinointi:

Golfin suosio kaudella 2023 kääntyi hienoiseen nousuun, mikä heijastui myös Tarinan myyntiin. Kaikkien kausipelioikeuksien myynti pysyi nykyisellä tasolla (+0,2%). Greenfee-pelaaminen kasvoi +20%. Lisäksi muiden palveluiden, kuten latuhuolto, teroitukset jne. kasvoi merkittävästi +54,1%.

Kauden aikana yli 1000 asiakasta kävi kokeilemassa golfia eri tilaisuuksissa.

Investoinnit ja kentänhoito

Investoinnit käyttöomaisuuteen olivat yhteensä 23 932,66 euroa. Summasta käytettiin rakennuksiin ja rakennelmiin 1 122,12 euroa ja koneisiin ja kalustoon 22 810,54 euroa. Tarinan kentät ovat tulleet ikään, jossa tarve mittaville perusparannuksille tulevaisuudessa kasvaa.

Lisäksi kentän kunnostustöihin käytettiin 26 021,41€, jotka kirjattiin tuloslaskelmaan.

Yhtiökokoukset

Kevätkokous pidettiin sääntöjen määräämänä ajankohtana 24.5.2023 Tarinan klubilla ja syyskokous 14.12.2023 Hotelli Puijonsarvessa.

Hallinto

Hallituksessa ovat toimineet: Hannu Palsola toimi puheenjohtajana sekä Jouni Puranen varapuheenjohtajana. Lisäksi jäseninä toimivat Hanna Huuskonen, Kari Miettinen ja Tommi Riikonen. Hallitus kokoontui vuoden aikana kuusi kertaa. Yhtiön toimitusjohtajana koko tilikauden on toiminut Osmo Ruuska. Yhtiön tilintarkastajana on toiminut Tilintarkastustoimisto PricewaterhouseCoopers Oy / Taina Kananen.

Henkilöstö

Henkilöstön osalta kausi käynnistyi normaalisti. Hallinnossa työskenteli 3,5 hlöä ja kentällä 15 hlöä +3 range-nuorta. Lisäksi ostopalveluna hankittiin mm. kentänhoidon asiantuntijapalveluita Pirjo Hotilta (TMI Neulaska) huhtikuusta kesäkuun loppuun saakka, jolloin pitkäaikainen kenttämestari Pasi Sallinen jäi eläkkeelle ja Pirjo Hotti palkattiin uudeksi kenttämestariksi

Henkilöstökulut olivat kokonaisuudessaan -610 802,86 euroa.

Arvio tulevasta kehityksestä

Golfin kiinnostus on edelleen korkealla tasolla. Eniten kasvua tapahtui ikäryhmässä 20-35 vuotiaat ja opiskelijoiden keskuudessa. Myynti- ja markkinointitoimen-piteitä kohdistetaan ko. trendin mukaisesti.

Strategiatyö

Strategiatyö uusi strategia julkaistiin 18.3.2022. Strategian toteutumista ja kehittämistä yhtiö pitää tulevaisuuden kannalta merkittävänä tekijänä.

Toimenpiteet tuloksen johdosta

Tilinpäätös osoittaa voittoa 19 397,45. Hallitus esittää, että voitto kirjataan vapaaseen omaan pääomaan.

Hallitus 16.4.2024 ja 8.5.2024

Tarinagolf Oy

Y-tunnus: 0662779-5

Kotipaikka: Siilinjärvi

TILINPÄÄTÖS 1.1.-31.12.2023

Osoite: Tarinagolfintie 19, 71800 Siilinjärvi

TILINPÄÄTÖSAINEISTON SISÄLLYSLUETTELO

	Sivut
Tilinpäätös	
Sisällysluettelo	1
Tase	2-3
Tuloslaskelma	4
Tilinpäätöksen liitetiedot	5-6
Tilinpäätöksen allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	7

TILINPÄÄTÖKSEN ERITTELYT

Tase-erittelyt

Tilikohtainen tase ja tuloslaskelma

Toteuttanut:

Tilipalvelu Koponen Oy
Itkonniemenkatu 21
70500 Kuopio

Tase	31.12.2023	31.12.2022
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	41 835,57	52 099,89
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	41 835,57	52 099,89
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet		
Omistettut	728 396,28	728 396,28
Rakennukset ja rakennelmat		
Omistettut	894 952,15	939 016,27
Koneet ja kalusto	493 168,86	517 979,31
Muut aineelliset hyödykkeet	1 593 568,88	1 710 935,15
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	3 710 086,17	3 896 327,01
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	756,84	756,84
Sijoitukset yhteensä	756,84	756,84
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	3 752 678,58	3 949 183,74
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Pitkäaikaiset		
Myyntisaamiset	17 976,00	0,00
Muut saamiset	11 000,00	11 000,00
Saamiset, pitkäaikaiset yhteensä	28 976,00	11 000,00
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	32 395,60	38 940,46
Siirtosaamiset	3 000,00	3 500,00
Saamiset, lyhytaikaiset yhteensä	35 395,60	42 440,46
Saamiset yhteensä	64 371,60	53 440,46
Rahat ja pankkisaamiset	33 077,84	18 920,02
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	97 449,44	72 360,48
VASTAAVAA YHTEENSÄ	3 850 128,02	4 021 544,22

Tase	31.12.2023	31.12.2022
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma		
Osakepääoma	1 153 237,00	1 141 237,00
Osakepääoman korotus	24 000,00	12 000,00
Ylikurssirahasto	1 808 039,30	1 808 039,30
Muut rahastot		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	159 500,00	159 500,00
Muut rahastot	104 469,42	104 469,42
Vararahasto	456 714,31	456 714,31
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-535 345,19	-466 298,80
Tilikauden voitto (tappio)	19 397,45	-69 046,39
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	3 190 012,29	3 146 614,84
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	360 000,00	523 661,14
Pitkäaikainen, yhteensä	360 000,00	523 661,14
Lyhytaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	147 000,00	160 000,00
Ostovelat	35 224,17	59 365,07
Muut velat	32 919,61	56 799,17
Siirtovelat	84 971,95	75 104,00
Lyhytaikainen, yhteensä	300 115,73	351 268,24
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	660 115,73	874 929,38
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	3 850 128,02	4 021 544,22

Tuloslaskelma	1.1.2023 - 31.12.2023	1.1.2022 - 31.12.2022
LIIVEVAIHTO	1 539 383,92	1 465 597,74
Liiketoiminnan muut tuotot	20 776,43	1 225,26
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-22 788,70	-17 040,13
Ulkopuoliset palvelut	-35 811,11	-73 909,54
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-58 599,81	-90 949,67
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-501 214,92	-478 482,04
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-86 674,59	-83 718,49
Muut henkilösivukulut	-22 913,35	-18 720,24
Henkilöstökulut yhteensä	-610 802,86	-580 920,77
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-220 437,73	-233 659,97
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-220 437,73	-233 659,97
Liiketoiminnan muut kulut		
Liiketoiminnan muut kulut	-627 942,74	-621 173,99
Liiketoiminnan muut kulut yhteensä	-627 942,74	-621 173,99
LIIVEVOITTO (-TAPPIO)	42 377,21	-59 881,40
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista		
Muilta yrityksiltä	0,00	100,00
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	152,84	74,87
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-23 132,60	-9 339,86
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-22 979,76	-9 164,99
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TP-SIIRTOJA JA VEROJA	19 397,45	-69 046,39
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	19 397,45	-69 046,39

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Tilinpäätös on laadittu pien- ja mikroyrityksasetuksen 1 luvun 1§:n sekä 2 ja 3 luvun pienyrityssäännöksiä käyttäen (PMA1.1.5.1)

Oikea ja riittävä kuva pien- ja mikroyrityksessä (PMA1.3)

Yhtiö on 21.4.2022 pitämässään kokouksessa päättänyt käynnistää suunnatun maksullisen osakeannin, jossa merkittäväksi on esitetty enintään 400 uutta yhtiön C-sarjan osaketta. Osakkeiden merkintähinta osakeannissa on 1000,00 euroa/osake, kokonaismerkintähinnan ollessa siten yhteensä enintään 400 000,00. Merkintähinta merkitään kokonaisuudessaan osakepääoman korotukseksi. Osakkeiden merkintähinta tulee maksaa osakkeita merkittäessä.

Tilikauden aikana yrityksen kirjanpitojärjestelmä on vaihtunut ja tästä johtuen joidenkin erien luokittelut ovat hieman muuttuneet. Loppusummat ovat pysyneet samoina, eikä todellisia eroja ole.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet (PMA 3.1)

Olettamasäännöksistä poikkeaminen

Koneiden ja kaluston, rakennusten ja rakennelmien sekä muiden aineellisten hyödykkeiden suunnitelmapoistot (PMA 3.1.3.2)

Olettama: verotuksen enimmäispoistot

Koneiden ja kaluston poistoprosentit 10-25%.

Muiden pitkävaikutteisten menojen poistoaika 10-40 vuotta.

Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset ja järjestelyt sekä eläkevastuut (PMA 3.7)

Esineoikeudelliset vakuudet, jotka pienyritys on antanut omaisuudestaan (PMA 3.7.1.1)

Käteispantit	39 000,00
Kiinteistökiinnitykset	468 000,00
	507 000,00

Taseen ulkopuolisten taloudellisten sitoumusten yhteismäärä (PMA 3.7.1.2)

Vuokravastuu määräaikaisesta vuokrasopimuksesta	499 554,33
---	-------------------

Henkilöstö (PMA 3.11)

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana **19**

Oman pääoman muutokset (PMA 1.1.5.2)

Osakepääoma		
Osakepääoma tilikauden alussa	1 141 237,00	
Lisäykset tilikauden aikana	12 000,00	
Osakepääoma tilikauden lopussa		1 153 237,00
Osakeanti		24 000,00
Muu sidottu pääoma		
Ylikurssirahasto	1 808 039,30	
Muu sidottu oma pääoma tilikauden lopussa		1 808 039,30
Muu sidottu pääoma		
Vararahasto	456 714,31	
Muu sidottu oma pääoma tilikauden lopussa		456 714,31
Sidottu oma pääoma yhteensä		3 441 990,61

Sijoitetun vapaan pääoman rahasto		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto tilikauden alussa	159 500,00	
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto tilikauden lopussa		159 500,00
Lainanlyhennysrahasto		88 069,42
Muuntorahasto		16 400,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)		-535 345,19
Tilikauden voitto (tappio)		19 397,45
Vapaa oma pääoma		-251 978,32
Oma pääoma yhteensä		3 190 012,29

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä (PMA 1.1.5.2)

Hallitus esittää että osinkoa ei jaeta ja että tilikauden tulos kirjataan voitto-/tappiotilille.

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Kuopiossa 8.5.2024

Hannu Palsola
hallituksen puheenjohtaja

Jouni Puranen
hallituksen varapuheenjohtaja

Tommi Riikonen
hallituksen jäsen

Hanna Huuskonen
hallituksen jäsen

Kari Miettinen
hallituksen jäsen

Osmo Ruuska
toimitusjohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Kuopiossa

2024

PricewaterhouseCoopers Oy
Tilintarkastusyhteisö

Hanna Petrelius
KHT



Tilintarkastuskertomus

Tarinagolf Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Tilintarkastuksen kohde

Olemme tilintarkastaneet Tarinagolf Oy:n (Y-tunnus 0662779-5) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiimme kuvataan tarkemmin kohdassa Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Riippumattomuus

Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.



Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpöydollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.



Muut raportointivelvoitteet

Huomautus

Huomautuksena esitämme, että tilinpäätös on laadittu ja allekirjoitettu 8.5.2024 eli kirjanpitolain 3:6 §:n mukaista tilinpäätöksen laatimisaikaa koskevaa säännöstä noudattamatta.

Kuopiossa

PricewaterhouseCoopers Oy
Tilintarkastusyhteisö

Hanna Petrelius
KHT